



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель (заведующий)
МДОУ «Детский сад № 64»
С.С. Зинкова

**План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
в МДОУ «Детский сад № 64»**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание приказа о назначении ответственного должностного лица за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации	20.02.2025 г.	Инспектор по кадрам Семенова К.С.	Приказ № 6 от 20.02.2025
2	Ознакомление педагогических работников с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 "Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования" (Зарегистрирован 04.12.2024 № 80454)	21.02.2025 г.	Заместитель руководителя Чупина Т.А.	Педагогические работники ознакомлены с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 "Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования"
3	Проведение анализа перечня локальных нормативных актов на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	до 28.02.2025 г.	Инспектор по кадрам Семенова К.С. Ответственный за мероприятия по снижению бюрократической нагрузки Чупина Т.А.	Проведен анализ перечня локальных актов
4	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	до 28.02.2025 г.	Инспектор по кадрам Семенова К.С. Ответственный за	Локальные нормативные акты проведены в соответствие требованиям законодательства в части снижения бюрократической

			мероприятия по снижению бюрократической нагрузки Чупина Т.А.	нагрузки на педагогических работников
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствии с требованиями в части бюрократической нагрузки	до 20.02.2025г.	Инспектор по кадрам Семенова К.С.	Приказ № 7 от 20.02.2025 г. Внесены изменения в должностные инструкции воспитателя
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Ответственный за мероприятия по снижению бюрократической нагрузки Чупина Т.А.	Отсутствие у педагогов незапланированных поручений, обязанностей, поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач
7	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Постоянно	Ответственный за мероприятия по снижению бюрократической нагрузки Чупина Т.А.	Внедрение информационных технологий в документооборот
8	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	Постоянно	Ответственный за мероприятия по снижению бюрократической нагрузки Чупина Т.А.	Наличие документов в электронной форме
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителях	Постоянно	Ответственный за мероприятия по снижению бюрократической нагрузки Чупина Т.А.	Наличие документов в электронной форме
10	Правовое просвещение педагогических работников образовательной организации	Постоянно	Ответственный за мероприятия по снижению бюрократической нагрузки Чупина Т.А.	Своевременное получение информации работниками учреждения